

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



CAMBRIDGE
International Examinations
Cambridge International School

af
Alliance Française
Torino



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo musicale "Giovanni XXIII"

Via Bainsizza s.n.c. 74010 Statte (TA) Tel. 099 4741113 / 099 4746716

PEO: taic85400r@istruzione.it PEC: taic85400r@pec.istruzione.it Sito web: www.scuolastatte.edu.it

ICS "Giovanni XXIII" - Statte (TA)
Prot. 0020464 del 29/11/2024
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line
Al DSGA
Agli interessati
Al Sito web
Agli Atti scuola

Oggetto: AVVISO rivolto a **figure professionali Esterne** in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per lo svolgimento di **8 percorsi** per la transizione digitale e di formazione sul campo (da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del ccnl) per la realizzazione del progetto "Formazione futura" nell'ambito del PNRR

Avviso Pubblico D.M. 66/2023

Missione 4: Istruzione e Ricerca

Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -

Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

TITOLO: "Formazione futura"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43309

CUP: E74D23004520006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l'articolo 53 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante il "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTI il **CCNL** del Comparto Scuola 2007, il CCNL Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 e CCNL Istruzione e ricerca **2019-2021**;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24.06.2021;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”;

VISTI i regolamenti delegati (UE) 2021/2105 e 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR che prevede, per la [Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1](#): “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO il **DM. n. 66/ 2023** in attuazione della **Linea di investimento 2.1** “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della [Missione 4](#) – Istruzione e Ricerca – [Componente 1](#) – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” e in particolare l'**Allegato 1** relativo al riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione della [Linea di investimento 2.1](#) che assegna a questo Istituto Comprensivo un finanziamento di € **69.320,52**;

VISTA la **Nota MIUR n. 141549** del 07.12.2023 con la quale l'Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la realizzazione del Progetto PNRR Formazione del personale Scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTA la **Delibera n. 8** del Collegio dei docenti del 21.09.2023 e la **Delibera n. 106** del Consiglio di Istituto del 15.01.2024 con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all'unanimità la partecipazione al progetto PNRR in oggetto e l'adesione alle linee progettuali proposte;

RICHIAMATA la **Delibera n.108 del 15.02.2024** di approvazione del P.A. del Consiglio di Istituto;

VISTO l'Accordo di Concessione prot. n. 40089 del 03.03.2024 acquisita a prot. n. 3033/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il Decreto di Assunzione in Bilancio di cui alla **Nota Prot. n. 5899** del 27.03.2024;

CONSIDERATO il PTOF d'Istituto;

RICHIAMATO il Decreto di Assunzione nel PTOF **prot. n. 6036 del 03.04.2024**;

PRESO ATTO della necessità di individuare le professionalità specificate nell'oggetto ;

VISTA la Determina di Avvio di una procedura pubblica rivolta a figure professionali Esperte Esterne a questa Istituzione Scolastica in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/ prestazione occasionale **prot. n. 20431/2024**;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico Rossana Fornaro (**prot. n. 6001/24**) che ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione (**prot. n. 6002/24**) ai sensi dell'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO il verbale **prot. n. 19793** della Comunità di pratiche del 18.11.2024 relativo alle proposte formative da realizzare nell'ambito del progetto in oggetto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 20.12.2023

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto dovranno concludersi entro il 30.09.2025;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che, in seguito alla pubblicazione dell' Avviso interno per la selezione di risorse professionali interne a questa Istituzione scolastica **prot. n. 19817 del 20.11.2024** non risultano pervenute candidature relative alla figura di ESPERTI per alcuni percorsi;

CONSIDERATO che per l'attivazione dei percorsi sopra elencati, relativi al progetto in oggetto è necessario individuare

- **4 Formatori per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale**
- **4 Formatori per i Laboratori di formazione sul campo**

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il seguente **Avviso Esterno** per la selezione e il reclutamento di **8 formatori esperti in collaborazione plurima** o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per la realizzazione di:

- n. 4 **percorsi di formazione sulla transizione digitale** e
- n. 4 **percorsi di laboratori di formazione sul campo** nell'ambito del progetto in oggetto.

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») destinato al **personale esterno a questa Istituzione scolastica**, attraverso la comparazione dei curricula, è volto ad individuare Esperti per lo svolgimento di percorsi formativi come di seguito specificato:

PERCORSI TRANSIZIONE DIGITALE 26 ore blended	
Tematica/Destinatari	Breve Descrizione Del Percorso

Tematica: Senza Zaino per la transizione digitale: creare opportunità di apprendimento nell'era digitale 2° livello	Contributo della tecnologia digitale al modello Senza Zaino nella Scuola primaria
Destinatari Docenti primaria	
Tematica : Didattica e Curricolo Digitale	Sviluppo del curricolo digitale d'istituto, mediante l'uso delle tecnologie digitali partendo dalla analisi SWOT dei bisogni unitamente alla definizione di un curricolo etico, affettivo e sociale, per lo sviluppo delle competenze digitali.
Destinatari: Docenti	
Tematica: Comunicazione aumentativa alternativa, autismo e approcci verso il comportamento problema	Le potenzialità degli strumenti tecnologici per la personalizzazione della didattica e l'attuazione di strategie e metodi per una didattica digitale integrata inclusiva, a supporto degli alunni più vulnerabili per apprendimenti significativi ed efficaci.
Destinatari: Docenti	
Tematica : Cittadinanza ed educazione civica Digitale	Comprensione e gestione delle attività del cittadino digitale responsabile. Le abilità tecniche per l'uso degli strumenti digitali, la conoscenza delle norme che regolano l'uso della tecnologia, i concetti di privacy e sicurezza in rete, e la gestione del proprio comportamento (compresa la propria reputazione) sui social media.
Destinatari: Docenti	
PERCORSI LABORATORI SUL CAMPO 14 ore in presenza	
Tematica/Destinatari	Breve Descrizione Del Percorso
Tematica: Percorsi artistico-digitali di ampliamento dell'inclusione attraverso la costruzione di contesti accoglienti per l'apprendimento e la condivisione.	Laboratorio di approfondimento della conoscenza delle tecnologie digitali nell'approccio inclusivo sperimentando metodologie e app specifiche
Destinatari : Docenti	
Tematica : Tecnologie immersive	Laboratorio di esplorazione di alcune app didattiche selezionate e progettate per migliorare l'interazione in aula. Integrazione della tecnologia digitale nei processi di apprendimento per lezioni più coinvolgenti.
Destinatari : Docenti	
Tematica: Intelligenza emotiva digitale	Connessioni tra il campo emotivo e il mondo della tecnologia-mediata. Impatto dei media sulla parte emotiva e sulla sfera logico-razionale.
Destinatari : Docenti	
Tematica : Educazione emotiva attraverso il digitale	Lo sviluppo delle competenze emotive e il significato dell'empatia digitale; collegamenti tra soft skills tradizionali e le digital skills; gioco e formazione per un apprendimento più efficace e coinvolgente
Destinatari : Docenti	

Il presente avviso è destinato a:

- A. personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- B. personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Art. 2 - Compiti della figura professionale dell'esperto

Ruolo della figura professionale **ESPERTO**

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso

- Progettare, definire e organizzare le attività coerenti con la tematica di riferimento
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'unità formativa didattica di competenza
- Condividere periodicamente con la Comunità di pratiche e con il DS i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Completare, per quanto di competenza, la piattaforma PNR
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con la Comunità di pratiche
- Redigere relazione finale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di:

- **122,00 €/h** per l'Esperto dei **percorsi di formazione alla transizione digitale** (26 ore) per un totale di **€ 3.172 (tremilacentosettantadue/00)** omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta
- **122,00 €/h** per l'Esperto dei **laboratori di formazione sul campo** (14 ore) per un totale di **€ 1.708 (millesettecentootto/00)** omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta

Si precisa che:

- per il personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche saranno considerate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
- per il personale esterno saranno considerate ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dalle figure professionali individuate nei giorni calendarizzati insieme al dirigente scolastico; le attività dovranno risultare da *timesheet* o da altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 3 - Requisiti minimi di accesso

Per partecipare alla selezione i candidati alla data di scadenza dell'Avviso devono dichiarare di

- 1)
 - a) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - d) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- f) non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- g) non essere stati destituiti dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) licenziati da un impiego statale;
- i) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001 e nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- j) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - Presentazione delle istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i modelli allegati al presente Avviso:

Allegato A) - Istanza di partecipazione - che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/200- sottoscritta e corredata da **curriculum vitae in formato europeo** debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;

Allegato B) – Scheda di autovalutazione debitamente compilata e sottoscritta

Allegato C) - Dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art.20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico”, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012;

Allegato D) – Traccia progettuale

1. Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.
2. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione Scolastica oltre a procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata alla PEC istituzionale taic85400r@pec.istruzione.it

entro le ore 14.00 di sabato 14 dicembre 2024

indicando nell'oggetto:

DM 66/23 Candidatura **ESPERTO Esterno** Percorsi di Formazione alla transizione digitale

DM 66/23 Candidatura **ESPERTO Esterno** Laboratori di Formazione sul campo

Art.5 - Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine e in modalità differente da quella richiesta;
- la presentazione del *curriculum vitae* **non in formato europeo**;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 6 - Commissione di valutazione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate (**Allegato B**), delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Verrà stilata una graduatoria suddivisa in:

1. **Graduatoria relativa a "COLLABORAZIONI PLURIME"**
2. **Graduatoria relativa a "LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE"**

Nell'attribuzione degli incarichi verrà rispettata la seguente **priorità**:

A. incarichi per istanze di partecipazione in **collaborazione plurima**

B. incarichi per istanze di partecipazione per **lavoro autonomo/prestazione occasionale**

Le graduatorie di cui al punto "B" verranno escluse solo nel caso in cui con quelle al punto "A" non si riuscisse a ricoprire del tutto o in parte le figure richieste.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso all'esterno della istituzione scolastica.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola all'indirizzo www.scuolastatte.edu.it nell'apposita sez. di "Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 7- Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data dell'incarico sino alla fine delle attività progettuali previste al 30.09.2025, ed eventuali differimenti del termine di conclusione dell'incarico originario saranno consentiti al solo fine di completare il progetto ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 - Criteri di valutazione

I partecipanti saranno selezionati da un'apposita commissione, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze precisate nella tabella sottostante:

Titoli di Studio (si valuta un solo titolo)	Punti 10
Laurea magistrale , specialistica o vecchio ordinamento votazione minore di 100 6 punti votazione compresa tra 100 e 110 8 punti votazione di 110 e lode..... 10 punti Diploma scuola secondaria superiore..... 5 punti	Max punti 10
Titoli Culturali Specifici	Punti 30
Master annuale (1 punto) Master biennale (2 punti) attinenti ai percorsi richiesti Dottorato di ricerca attinente ai percorsi richiesti (2 punti) Pubblicazione sulle pratiche didattiche innovative di transizione digitale (2 punti per pubblicazione. Massimo 4 punti)	Max 4 punti 2 punti Max 4 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti ai percorsi richiesti , in qualità di docente (3 per ciascun corso)	Max 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione (di almeno 25 ore) attinenti ai percorsi richiesti , in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Max 2 punti
Competenze documentate sulle pratiche didattiche innovative di transizione digitale (strumenti e risorse digitali innovativi, strategie e metodologie didattiche innovative ed inclusive) (3 punti per titolo) Massimo 6 punti	Max 6 punti
Certificazioni Informatiche (ECDL, CISCO, EIPASS-AICA, etc.) (2 punti per Certificazione)	Max 6 punti
Titoli di servizio o professionali	Punti 20

Incarico di Animatore Digitale o componente del team digitale (2 punti per ogni incarico annuale- non si valuta l'anno in corso)	Max 6 punti
Esperienze documentate di docenza o pianificazione di progettualità complesse in progetti PON, POR, PNSD, ERASMUS +, PNRR su tematiche attinenti ai percorsi richiesti (2 punti per esperienza)	Max 10 punti
Incarico di docenza in corsi extrascolastici attinenti ai percorsi richiesti (1 punto per ogni esperienza)	Max 4 punti
Totale	60 punti

Al punteggio derivante dalla valutazione dei titoli posseduti, sarà aggiunta la valutazione della traccia programmatica dell'intervento formativo secondo la seguente tabella

Traccia programmatica candidato Esperto	Punti 20
1. Struttura e contenuti della proposta didattica	3 punti
2. Originalità della proposta didattica	5 punti
3. Articolazione e scansione organizzativa per fasi di lavoro;	3 punti
4. Metodologica didattica innovativa, utilizzo di cdd (contenuti didattici digitali)	3 punti
5. Promozione della didattica cooperativa e di apprendimento tra pari	3 punti
6. Realizzazione di un prodotto finale	3 punti

Art. 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- 1. Titolare del trattamento dei dati** - Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Giovanni XXIII di Statte" con sede in Via Bainsizza, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: taic85400r@pec.istruzione.it
- 2. Responsabile della protezione dei dati** - Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Statte (TA) è l'Avv. Emanuela Caricati raggiungibile al seguente indirizzo email: avv.emanuelacaricati@legalpec.eu
- 3. Base giuridica del trattamento** - Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

4. **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento** - I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
5. **Obbligo di conferimento dei dati** - Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
6. **Modalità del trattamento** - Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
7. **Destinatari del trattamento** - Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
8. **Conservazione dei Dati** - I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
9. **Diritti degli interessati** - Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
10. **Diritto di reclamo** - Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
11. **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi** - I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
12. **Processo decisionale automatizzato** - Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 36 del 31.03.2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/2010 e della legge 7 agosto 1990, n. 241) il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Rossana Fornaro email istituzionale taic85400r@istruzione.it numero di telefono 099-4746716.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.scuolastatte.edu.it nonché nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente del sito

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Statte, 29 novembre 2024

Il Dirigente Scolastico
Rossana Fornaro

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Istanza di partecipazione

All. B: Scheda di autovalutazione titoli

All. C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

All.D : Traccia progettuale