

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



CAMBRIDGE
International Examinations
Cambridge International School

af
Alliance Française
Torino



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo musicale "Giovanni XXIII"

Via Bainsizza s.n.c. 74010 Statte (TA) Tel. 099 4741113 / 099 4746716

PEO: taic85400r@istruzione.it PEC: taic85400r@pec.istruzione.it Sito web: www.scuolastatte.edu.it

ICS "Giovanni XXIII" - Statte (TA)
Prot. 0001115 del 27/01/2025
IV-5 (Uscita)

Al Sito web – sezione PNRR
Agli atti scuola
All'Albo on line

Oggetto: AVVISO Unico per la individuazione di risorse professionali **interne -esterne** per la costituzione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

nell'ambito del PNRR

DM 19/2024 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica

nell'ambito del PNRR finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Missione 4: Istruzione E Ricerca

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Linea di investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

TITOLO: "Crescere competenti "

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51670

CUP: E74D21000790006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.,

VISTO il D. I. n.129/2018;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24.06.2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTA la **Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** (Missione 4, Componente 1), denominata « **Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica** »;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione **DM. n.19 del 02.02.2024** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **109.549,31** € per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **prot. 58542 del 17.04.2024**, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento **Investimento 1.4** “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con **delibera n. 108 del 15.02.2024**;

VISTI il progetto approvato “**Crescere competenti**” e l'**Accordo di concessione prot.n. 140290 del 12.10.2024** con protocollo interno n. 16738 del 03.10.2024 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto **prot. n. 18844 del 06.11.2024**;

CONSIDERATO che il progetto “**Crescere competenti**” è costituito da percorsi formativi in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, in particolare:

VISTA il Decreto di avvio delle procedure selettive per il conferimento di incarichi individuali(Esperti e Tutor) per la realizzazione del progetto “**Crescere competenti** ” **prot. n. 706 del 20.01.2025**;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la costituzione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** previsto dalle Istruzioni operative sopra menzionate;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite **Avvisi pubblici** di selezione, procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa; sul sito web dell'Istituto Albo on line;

VISTI il CCNL del Comparto Scuola 2007, il CCNL Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 e CCNL Istruzione e ricerca **2019-2021**;

CONSIDERANDO il **Quaderno 3 del dicembre 2024**, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste rispettando le seguenti procedure e precedenze riportate nel **Quaderno 3** sopra richiamato:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- c) ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti precedenti, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

TENUTO CONTO della previsione della nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature (Istruzioni operative);

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda valida;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino professionalità idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, :

- a) **di una Lettera di Incarico** in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) **di un Contratto di lavoro autonomo** in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Rossana Fornaro (**prot. n. 21848 del 27.12.2024**) che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di incompatibilità (**prot. n. 21849 del 27.12.2024**);

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 20.12.2023; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

il seguente **Avviso Unico Interno- Esterno** per la selezione e il reclutamento di massimo **n. 9** componenti del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** per il progetto riportato in oggetto

Art. 1 – Oggetto dell'Avviso

Il presente **AVVISO Unico** è diretto al conferimento di **massimo n.9 incarichi individuali** di

FORMATORI/TUTOR Nello specifico:

Ruolo	Compiti	N. unità	N. ore previste	Compenso orario L.S.
Team per la prevenzione della dispersione scolastica	<p>Attività di ricerca per la prevenzione della dispersione scolastica e progettazione di interventi e attività afferenti ai percorsi:</p> <ul style="list-style-type: none">- mentoring e orientamento,- potenziamento delle competenze di base,- di motivazione e accompagnamento,- formativi e laboratoriali co- curricolari;- orientamento con il coinvolgimento delle famiglie <p>Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.</p>	Massimo 9	639 ore totali da suddividere tra i partecipanti	€ 34,00

Art. 2– Requisiti e titoli richiesti

- 1) Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'Avviso:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - esperienze pregresse documentate correlate al contenuto della prestazione richiesta;
 - abilità e competenze nell'utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all'organizzazione e alla rendicontazione degli interventi.
- 2) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 - 3) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 - 4) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.3 – Criteri di selezione

- 1) Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati titoli formativi e esperienze professionali nell'ambito delle metodologie didattiche digitali nei vari ambiti didattici e amministrativi, saranno considerate le competenze nell'utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all'organizzazione amministrativa e alla rendicontazione degli interventi.
- 2) Sarà altresì valutato il possesso dei titoli informatici e altre certificazioni e corsi che attestino specifiche competenze digitali.
- 3) I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, sulla base della griglia di valutazione (**Allegato B**).

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data dell'incarico **sino al 30.09.2025** ed eventuali differimenti del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai componenti del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** graverà sui **costi diretti** per un compenso orario (lordo stato) pari a € 34,00;
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non **oltre le ore 14.00 di martedì 11 febbraio 2025** a mezzo posta elettronica istituzionale taic85400r@pec.istruzione.it allegando CV firmato, domanda firmata, documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Art. 7 - Presentazione delle istanze di partecipazione

1. Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i modelli allegati al presente Avviso: **Allegato A)** - Istanza di partecipazione - che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 sottoscritta e corredata da **CV in formato europeo** debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;

Allegato B) - Scheda di Valutazione titoli debitamente compilata e sottoscritta;

Allegato C) - Dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012;

2. Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.
3. Ciascun documento dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto dal candidato**
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione Scolastica oltre a procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata alla PEC istituzionale taic85400r@pec.istruzione.it con oggetto **Istanza DM 19/2024 :Team prevenzione della dispersione scolastica.**

Art. 8 Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine e in modalità differente da quella richiesta;
- la presentazione del *curriculum vitae* **non in formato europeo**;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile; • la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 9 - Criteri di valutazione

I partecipanti saranno selezionati da un'apposita commissione, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella sottostante:

Titoli di Studio (vale <u>un solo titolo</u> di accesso)	Punti 10
Laurea magistrale , specialistica o vecchio ordinamento	Max punti 10
Votazione minore di 100 6 punti	
Votazione compresa tra 100 e 110 8 punti	
Votazione di 110 e lode..... 10 punti	
Diploma scuola secondaria superiore.....5 punti	
Titoli Culturali Specifici	Punti 26
Master annuale o di perfezionamento (annuale o biennale) inerente il profilo richiesto (1 pt per corso annuale, 2 pt per biennale)	Max 4 punti
Dottorato di ricerca (2 punti)	Max 2 punti
Pubblicazioni (1 pto per pubblicazione)	Max 3 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (3 pt per ciascun corso)	Max 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione (di almeno 25 ore) attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 pt per ciascun corso)	Max 5 punti
Certificazioni Informatiche (ECDL, CISCO, EIPASS-AICA, etc.) (2 pt per Certificazione)	Max 6 punti
Titoli di servizio o professionali	Punti 24
Incarico di Animatore Digitale (2 pt per ogni incarico annuale)	Max 10 punti
Esperienze documentate di docenza in progetti PON POR PNSD PNRR su tematiche coerenti con il profilo richiesto (3 pt per esperienza)	Max 9 punti
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica (1 pt per ogni esperienza)	Max 5 punti
Totale	60 punti

Art. 10 – Commissione valutazione istanze

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Si precisa che, per l'affidamento degli incarichi previsti sarà adottato il seguente schema delle precedenze :

- P1.** Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
- P2.** Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche;
- P3.** Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Nel rispetto prioritario delle precedenze sopra esplicitate, nel caso di **parità di punteggio** verrà scelto il candidato:

- con maggiore consistenza dei titoli formativi e professionali, in relazione all'ambito di intervento;
- età anagrafica più bassa.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.scuolastatte.edu.it

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Giovanni XXIII di Statte" con sede in Via Bainsizza, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: taic85400r@pec.istruzione.it

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII di Statte" di Taranto è l'Avv. Emanuela Caricati raggiungibile al seguente indirizzo email: avv.emanuelacaricati@legalpec.eu

3. Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003

4. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

5. Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

7. Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

8. Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

9. Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

10. Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

11. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

12. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14 – Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n. 36 del 31.03.2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/2010 e della legge 7 agosto 1990, n. 241) il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Rossana Fornaro e-mail istituzionale taic85400r@istruzione.it, numero di telefono 099/4746716.

Art. 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.scuolastatte.edu.it, nonché sulla sezione dedicata di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Statte, 27 gennaio 2025

Il Dirigente Scolastico

Rossana Fornaro

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Istanza di partecipazione

All. B: Scheda di autovalutazione titoli

All. C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità